

2.การจัดเก็บของกลาง

1 การเก็บรักษา

แนวทางการปฏิบัติ การเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง



พนักงานสอบสวน จัดรูปพรรณสิ่งของกลาง
ปัจจุบัน และสมุดยึดทรัพย์สินของกลาง แล้วเขียน
เลขลำดับที่ยึดทรัพย์สินติดไว้กับของกลางนั้น
แล้วส่งมอบให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษา
ของกลาง

- มีจุดควบคุมการเปิด-ปิด
- มีผู้เฝ้ารักษาอยู่ตลอดเวลา จำนวน 3 คน
- ตรวจสอบสภาพของกลาง ทุก 0 เดือน



รถยนต์, จักรยานยนต์ และของกลางอื่นๆ
เก็บรักษาที่สถานที่เก็บรักษาของกลาง
ของหน่วยงาน

-  **ยาเสพติด** ส่งตรวจที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ปปส.)
-  **อาวุธปืน วัตถุระเบิด** ส่งตรวจที่กองสรรพาวุธ สำนักงานส่งเสริมการป่ารุงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
-  **เอกสารและวัตถุ** ที่จำเป็นต้องตรวจพิสูจน์ ส่งตรวจที่กองพิสูจน์หลักฐานกลาง ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 1-10
-  **เงินสด** เก็บรักษาโดยเปิดบัญชีเงินฝากของกลางในนามสถานีตำรวจ กับสถาบันการเงินที่พึงในพื้นที่รับผิดชอบ

2

การตรวจสอบ

แนวทางการปฏิบัติ
การเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง



สมุดขีตทรัพย์สิน
ของกลาง

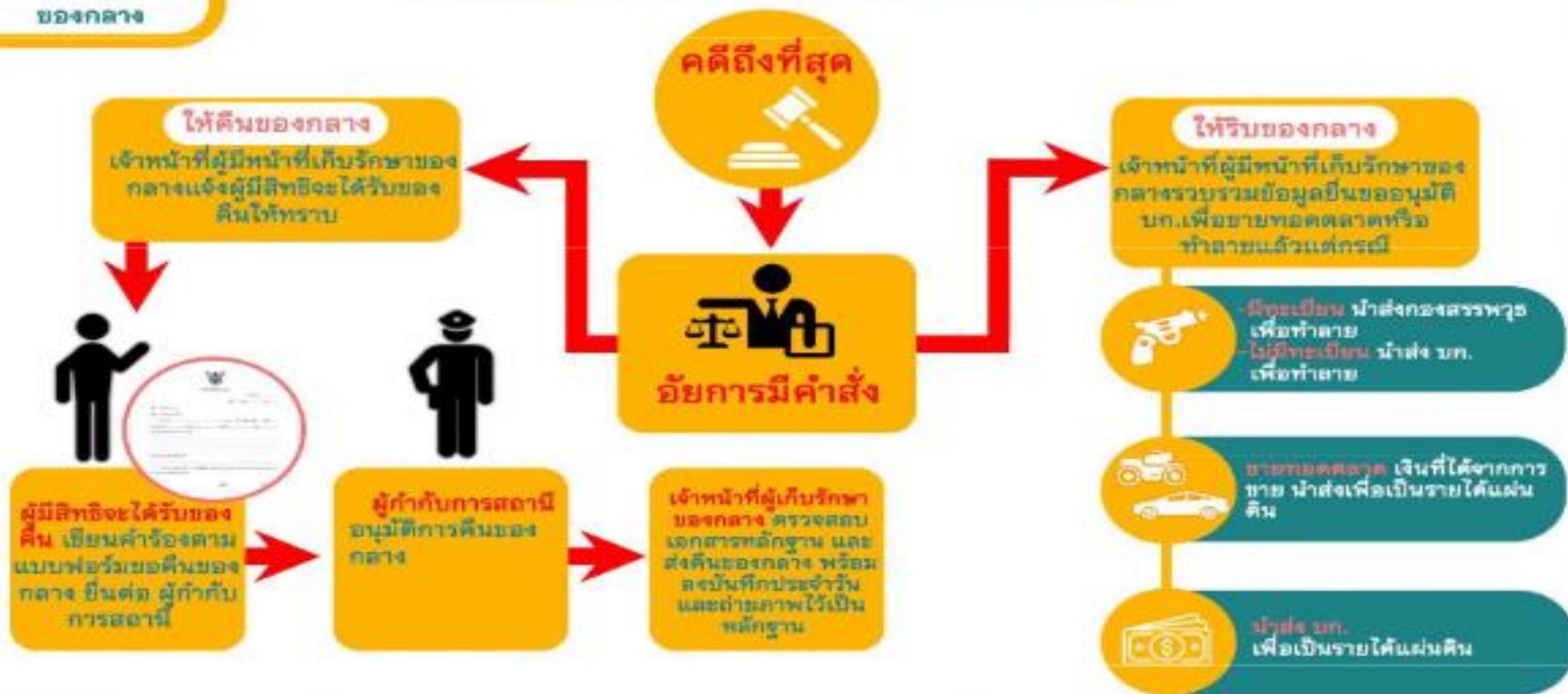
ผู้กำกับการสถานี
ตรวจสอบสมุดขีตทรัพย์สิน
และของกลาง อย่างน้อย
เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทราบว่า
พนักงานสอบสวนได้จัดการ
ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ
หรือไม่



3

การคืน
ของกลาง

แนวทางการปฏิบัติ การเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง



4

การจำหน่าย
ของกลาง

แนวทางการปฏิบัติ การเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง

กรณีทราบตัว
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การจำหน่าย
ของกลาง

กรณีไม่ทราบตัว
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา
ของกลาง แจ้งหรือ
ประกาศให้ทราบแล้ว
แต่ผู้นั้น ไม่ได้มารับของ
ไป เกินกว่า 1 ปี ให้ของ
นั้นตกเป็นของแผ่นดิน
และดำเนินการขายทอด
ตลาด



ขายทอดตลาด
นำเงินส่งเป็นรายได้
แผ่นดิน

เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษา
ของกลาง ประกาศหา
เจ้าของ ภายใน 5 ปี ไม่
ได้ตัวผู้มีส่วนได้ส่วน
เสีย ให้ของนั้นตกเป็น
ของแผ่นดิน และดำเนินการ
ขายทอดตลาด